

Zarządzenie nr 6/2023

Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lesznie

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie zasad przyznawania środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla rodziny zastępczej zawodowej w związku z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447 ze zm.)

§ 1

Na podstawie art. 83 ust. 3a ustawy, rodzinie zastępczej zawodowej, w której przebywa więcej niż 3 dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy, starosta jest zobowiązany przyznać środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym, oraz jeżeli potrzeba przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

§ 2

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1 przyznaje się na pisemny wniosek rodziny zastępczej zawodowej przedłożony w PCPR w Lesznie na następujące opłaty:
 - 1) czynsz,
 - 2) z tytułu najmu,
 - 3) za energię elektryczną i ciepłą,
 - 4) opał,
 - 5) wodę,
 - 6) gaz,
 - 7) odbiór nieczystości stałych i płynnych,
 - 8) dźwig osobowy,
 - 9) antenę zbiorczą,
 - 10) abonament telewizyjny i radiowy,
 - 11) usługi telekomunikacyjne,
 - 12) związane z kosztami eksploatacji.
2. Zwrot kosztów opłat za abonament telewizyjny i radiowy ustala się wysokości kosztu jednego abonamentu telewizyjnego i jednego abonamentu radiowego.
3. Zwrot kosztów opłat za usługi telekomunikacyjne ustala się do wysokości 50,00 zł miesięcznie za jeden abonament telefoniczny i 50,00 zł miesięcznie za jeden abonament internetowy.
4. W ramach kosztów opał u ustala się zwrot w wysokości do 6 ton węgla w kwocie do 2000,00 zł za 1 tonę w okresie roku kalendarzowego.
5. W przypadku kosztów uznanych za zawyżone przeprowadzony będzie audyt budynku mieszkalnego.

6. Wniosek o zwrot środków finansowych rodzina zastępcza zawodowa składa w nieprzekraczalnych terminach:
- 1) za miesiące I-III do 15 kwietnia danego roku,
 - 2) za miesiące IV-VI do 15 lipca danego roku,
 - 3) za miesiące VII-IX do 15 października danego roku,
 - 4) za miesiące X-XII do 15 stycznia następnego roku.

Po tych terminach wnioski nie będą rozpatrywane.

§ 3

1. Przyznanie oraz odmowa przyznania zwrotu środków finansowych następuje w drodze decyzji administracyjnej.
2. Rodzina zastępcza zobowiązana jest dołączyć do wniosku oryginały (do wglądu) rachunków faktur, umów bądź decyzji wystawionych na rodzica zastępczego oraz dowodów zapłaty potwierdzających poniesienie kosztów.
3. Wysokość kwoty zwrotu środków finansowych ustalona zostanie zgodnie z art. 83 ust. 2 ustawy, tj. poprzez podzielenie łącznej kwoty kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2, umieszczonych w rodzinie zastępczej wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę zastępczą.

§ 4

1. Zarządzenie obowiązuje z mocą od dnia 1 stycznia 2023 r.
2. Z dniem 1 stycznia 2023 r. traci moc zarządzenie nr 3/2022 z dnia 21 marca 2022 r.

Kierownik
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
/-/ Mateusz Juskiewicz