

**Uchwała Nr ...../2025  
Rady Powiatu Leszczyńskiego  
z dnia ..... roku**

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Leszczyńskiego spółkom wodnym lub ich związkom, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania dotyczących inwestycji związanych z utrzymaniem urządzeń wodnych na terenie Powiatu Leszczyńskiego**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 2, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Spółki wodne lub ich związki posiadające osobowość prawną, działające i realizujące zadania na terenie powiatu leszczyńskiego, mogą otrzymywać pomoc finansową z budżetu powiatu leszczyńskiego w postaci dotacji celowej, na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z utrzymanie urządzeń wodnych na terenie Powiatu Leszczyńskiego, przy czym pod pojęciem „*inwestycji związanych z utrzymanie urządzeń wodnych*” należy rozumieć zakup sprzętu służącego bieżącemu utrzymaniu wód i urządzeń wodnych (w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne - Dz.U.2024.1087 z późn. zm.) – zwana dalej „*Inwestycją*”).

**§ 2.** Łączną kwotę dotacji na poszczególne rok budżetowy ustala Rada Powiatu Leszczyńskiego w uchwale budżetowej.

**§ 3.** 1. Dotację przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionego/-nych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej lub związku spółek wodnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną lub związek spółek wodnych prowadzące działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie jakim dotyczy tej działalności stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE, L rok 2023 poz. 2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.).

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie

2) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40 z późn. zm.).

4. Udzielona pomoc finansowa w danym roku budżetowym wynosi 50% wartości inwestycji, nie więcej jednak niż 100 000 zł.

5. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do dnia 15 maja każdego roku budżetowego w Starostwie Powiatowym w Lesznie osobiście lub listownie za pośrednictwem poczty polskiej. O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Starostwa Powiatu Leszczyńskiego.

6. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2031 roku.

**§ 4. 1.** Wnioski o dotację rozpatruje Zarząd Powiatu Leszczyńskiego.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Zarząd Powiatu Leszczyńskiego, wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wniosek niepoprawiony lub nieuzupełniony pozostawia się bez rozpoznania.

3. W przypadku niezłożenia uzupełnień lub wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. W przypadku złożenia wniosku po terminie lub przez organ do tego nieuprawniony, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

**§ 5.** Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje w drodze uchwały Zarząd Powiatu Leszczyńskiego uwzględniając w szczególności wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

**§ 6. 1.** Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej między Powiatem Leszczyńskim, a spółką wodną lub związkiem spółek wodnych reprezentowaną przez uprawnionego/-nych do składania oświadczeń woli i przy uwzględnieniu zgodności przedsięwzięcia z przyjętym przez Walne Zgromadzenie planem prac.

2. Dotacja celowa może zostać przeznaczona wyłącznie na Inwestycje szczegółowo opisane w § 1 Uchwały, a wykonane w okresie od dnia zawarcia umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Uchwały do dnia 31 października każdego roku budżetowego.

**§ 7.** Sposób rozliczenia dotacji celowej:

1) Spółka wodna lub związek spółek wodnych zobowiązane są do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 15 listopada każdego roku budżetowego.

2) Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania oraz kserokopie faktury (rachunku) dotyczącej wydatków poniesionych na realizację zadania.

3) Do zwrotu dotacji stosuje się przepisy art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

**§ 8.** Zapewnia się jawność postępowania w sprawie udzielania dotacji poprzez publikację naboru wniosków oraz uchwał Zarządu Powiatu Leszczyńskiego o przyznanych dotacjach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Leszczyńskiego.

**§ 9.** Określa się:

1. wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej dla spółki wodnej lub związku spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego stanowiących załącznik nr 1 do uchwały;

2. wzór sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej udzielonej spółce wodnej lub związkowi spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Remigiusz Leciejewski

Przewodniczący Rady  
Powiatu Leszczyńskiego

*Załączniki:*

1. *wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej dla spółki wodnej lub związku spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego.*

2. *wzór sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej udzielonej spółce wodnej lub związkowi spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego.*

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr ...../2025**  
**Rady Powiatu Leszczyńskiego**  
**z dnia ..... 2025 roku**

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Leszczyńskiego spółkom wodnym lub ich związkom, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania dotyczących inwestycji związanych z utrzymaniem urządzeń wodnych na terenie Powiatu Leszczyńskiego**

Spółki wodne lub ich związki są niepubliczną formą organizacyjną, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, zrzeszają osoby fizyczne lub prawne na zasadzie dobrowolności i mają na celu zaspokajanie wskazanych przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm.), potrzeb w zakresie gospodarowania wodami. Zgodnie z art. 443 ust. 2 ustawy Prawo wodne, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej budżetu jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymywanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie Inwestycji. Finansowanie spółek wodnych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego jako podmiotów niezaliczanych do sektorów finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, zgodnie z art. 221 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.), może odbywać się w formie dotacji celowej na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki, jak również na dofinansowywanie Inwestycji. Dofinansowanie spółek wodnych z budżetu jednostek samorządu terytorialnego musi uwzględniać zapisy art. 220 ustawy o finansach publicznych.

Udzielenie dotacji następować będzie na podstawie umowy jednostki samorządu terytorialnego z podmiotem niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku (tzw. umowy dotacyjnej).

Pomoc finansowa w formie dotacji celowej dla spółki wodnej lub związku spółek wodnych udzielona będzie m.in. na dofinansowanie zakupu sprzętu niezbędnego do utrzymania wód i urządzeń wodnych.

Działając na podstawie art. 7 ust. 3 i ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702 z późn. zm.), projekt niniejszej uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji wniósł zastrzeżenia do pierwotnego projektu uchwały, które zostały ujęte w obecnej wersji uchwały. Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi nie wniósł uwag do projektu uchwały.

**Wniosek**  
**o udzielenie dotacji celowej spółkom wodnym lub związkowi spółek wodnych z budżetu**  
**Powiatu Leszczyńskiego**

**1. Dane wnioskodawcy:**

1) nazwa spółki wodnej/związku spółek wodnych.....

2) adres .....

3) data wpisu i numer w katastrze wodnym  
.....

4) nazwa banku i numer rachunku bankowego  
.....  
.....

5) osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej/związku spółek wodnych (zgodnie ze statutem):

a) ..... tel. ....

b) ..... tel. ....

**2. Działalność spółki wodnej lub związku spółek wodnych:**

1) powierzchnia gruntów objęta działalnością spółki wodnej/ związku spółek wodnych ..... ha

2) długość rowów objęta działalnością spółki wodnej/ związku spółek wodnych ..... km

**3. Opis planowanego przedsięwzięcia** (zakres rzeczowy, miejsce realizacji, planowany termin realizacji zadania, sprecyzowanie przedsięwzięcia):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem źródeł finansowania zadania:**

1) Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia ..... zł

2) Źródła finansowania przedsięwzięcia oraz udział w łącznej wartości zadania

poszczególnych środków:

a) wnioskowana kwota dotacji z budżetu Powiatu Leszczyńskiego..... zł = .....%

b) środki spółki wodnej lub związku spółek wodnych pochodzące ze zgromadzonych składek

i in. świadczeń..... zł = ..... %

c) inne środki ..... zł = ..... %, pochodzące z .....

d) inne środki ..... zł = ..... %, pochodzące z .....

e) inne środki ..... zł = ..... %, pochodzące z .....

5. Wysokość wnioskowanej kwoty dotacji pochodzącej z budżetu Powiatu Leszczyńskiego:

.....zł /słownie: ...../

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis uprawnionego/-nych do składania  
oświadczenia woli w imieniu spółki wodnej/  
związku spółek wodnych)

Załącznik nr 2 do uchwały Nr ...../...../....  
Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia ...../...../....

(pieczęć spółki wodnej)

### SPRAWOZDANIE

rzeczowo – finansowe z wykorzystania dotacji udzielonej na realizację zadania dofinansowanego na podstawie umowy zawartej w dniu .....

#### Część I – sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanego zadania

.....  
.....  
.....

2. Data realizacji zadania zgodnie z protokołem odbioru .....

3. Osiągnięty cel.....

.....  
.....

4. Wartość całkowita zadania - ..... zł

5. Kwota przyznanej dotacji - ..... zł

6. Kwota wkładu własnego spółki wodnej/związku spółek wodnych .....zł .....%  
wartości całkowitej

7. Inne źródła finansowania .....zł .....% wartości całkowitej

#### Część II – Rozliczenie finansowe

L.p.	Nr dokumentu księgowego	Data wystawienia	Rodzaj kosztu	Kwota	Z tego		Data zapłaty
					Ze środków pochodzących z dotacji Powiatu Leszczyńskiego	Ze środków własnych spółki wodnej/związku spółek wodnych i innych źródeł	
1.							
2.							
3.							
Razem							
Dotacja przyznana							
Dotacja niewykorzystana do zwrotu							

**Uwaga: do zestawienia należy dołączyć kopię faktur/rachunków i kopie polecenia przelewu poświadczonych za zgodność z oryginałem**

### Część III – dodatkowe informacje

#### Załączniki:

1. Protokół odbioru końcowego zadania
2. Kopia faktur/rachunków poświadczona za zgodność z oryginałem
3. Kopia polecenia przelewu poświadczona za zgodność z oryginałem

#### Oświadczam/y, że:

1. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się statut prawny spółki wodnej lub związku spółek wodnych,
2. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

#### Podpisy:

1. Osób uprawnionych do składania Oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej/związku spółek wodnych
2. Osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych

.....  
(miejsowość, data)

1. ....

2. ....

#### Adnotacja urzędu o przyjęciu sprawozdania

.....  
(data, podpis)